## SURAT PERNYATAAN ANAK TIDAK/BELUM MENIKAH DAN BELUM BEKERJA

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama Lengkap : ………………………………………………………………..

Tempat dan Tanggal Lahir : ………………………………………………………………..

Pekerjaan : ………………………………………………………………..

Alamat/Tempat Tinggal : ………………………………………………………………..

adalah anak dari almarhum/almarhumah:

|  |  |
| --- | --- |
| Nama Lengkap | : ……………………………………………………………….. |
| Nomor Pensiun | : ……………………………………………………………….. |
| Pangkat/Golongan | : ……………………………………………………………….. |
| NRP/NIP/NPP/NIK | : ……………………………………………………………….. |
| Instansi Terakhir | : ……………………………………………………………….. |
| Meninggal pada | : ……………………………………………………………….. |

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa saya sampai saat ini tidak/belum menikah dan belum bekerja.

Demikian Surat Pernyataan ini saya buat, apabila di kemudian hari terbukti bahwa pernyataan ini tidak benar, maka saya bertanggung jawab sepenuhnya atas segala konsekuensi hukum yang ada.

Yogyakarta, …………………………..

Yang membuat pernyataan

Materai 10.000,-

Nomor : ……………………

Tanggal: ………………….

Ketua RW …..

( )

Nomor : ……………………

Tanggal: ………………….

 Mantri Pamong Praja Kraton

 ( )

Mengetahui,

Mengetahui,

(…………………………..)

Nomor : ……………………

Tanggal: ………………….

Ketua RT …..

( )

Nomor : ……………………

Tanggal: ………………….

Lurah ………………

 ( )